



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 364» г. Перми
Т.А. Минькова

Отчет
о выполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции за 2018-2019 учебный год

Цель: внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ «Детский сад № 364» г. Перми.

Мероприятия	Отчет о выполнении
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции	
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Отслеживание изменений в законодательных документах в области противодействия коррупции (ежемесячно).
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОО; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях.	Участие в районном совещании руководителей (рассмотрен вопрос по противодействию коррупции).
	Проведение административного совещания при заведующем (сентябрь 2018 года).
	Проведение общего собрания трудового коллектива по вопросу принятия локальных актов по противодействию коррупции в ДОО (август 2018 года)
	Знакомство родителей с основными положениями законодательных документов в области противодействия коррупции, с локальными актами ДОО на родительских собраниях (сентябрь 2018 года)
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОО (отчёт по самообследованию ДОО) за учебный год.	Размещение на сайте ДОО «Отчет о результатах самообследования МАДОУ «Детский сад № 364» за 2018 год» с предоставлением полной информации о поступлении и использовании бюджетных и внебюджетных средств, заработной плате работников и др. информация (апрель 2019 года)

1.4. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОО, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Приведение в соответствие с действующим законодательством в области противодействия коррупции локальных актов ДОО (сентябрь-октябрь 2018 года).
1.5. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	Проведение проверки достоверности данных работника, вновь поступающего в ДОО (паспортные данные, трудовая книжка, документ об образовании, справка об отсутствии судимости, медицинское заключение и др. документы).
1.6. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	За отчетный период коррупционных факторов не выявлено
2. Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ «Детский сад № 364» г. Перми в целях предупреждения коррупции	
2.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на общих собраниях работников ДОО. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.	Работники ДОО ознакомлены с нормативными и иными документами в области противодействия коррупции, с локальными актами и приказами образовательной организации под личную подпись.
2.2. Разработка и утверждение локальных актов ДОО по противодействию коррупции в детском саду: • План мероприятий; • Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ДОО; • Приказы; • Положения и пр.	В образовательной организации разработаны локальные акты: - План мероприятий по противодействию коррупции; - Кодекс профессиональной этики работников ДОО; - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений - Приказ о назначении ответственных по противодействию коррупции.
2.3. Выбор ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОО. Создание комиссии (рабочей группы) по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	В образовательной организации изданы следующие приказы: - приказ о назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных нарушений в ДОО (сентябрь 2018 года); - приказ об утверждении комиссии по проведению мероприятий с целью предупреждения коррупционных проявлений (сентябрь 2018 года),

	- приказ об утверждении комиссии по урегулированию конфликта интереса, назначены ответственные лица (август 2018 года)
2.4. Обеспечение наличия в образовательной организации «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОО».	Оформлен «Журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОО» (июнь 2016 года)
2.5. Оборудование в ДОО стенда «Антикоррупция»	Оформление на стенде «Информация для родителей» раздела «Антикоррупция» (сентябрь 2016 года)
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте ДОО.	Информация размещается по мере поступления. На данный момент размещены следующие материалы: - ФЗ РФ «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию» № 125-ФЗ от 25.07.2006 - Указ губернатора Пермского края «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими государственные должности Пермского края и должности государственной гражданской службы Пермского края, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» № 96 от 30.05.2014; - приказ департамента образования г. Перми «О запрете дарить и получать подарки» СЭД-08-01-16-169 от 21.11.2016; - План мероприятий по противодействию коррупции; - Положение об антикоррупционной политике; - правила передачи подарков; - формы документов, связанных с противодействием коррупции (для заполнения); - информация об обратной связи для обращения о фактах коррупции. Материал обновляется.
2.7. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОО по анализу эффективности его использования.	Проведение инвентаризации имеющегося в ДОО имущества, эффективности его использования, списание пришедшего в негодность имущества согласно требованиям законодательства (апрель 2019 года).

2.9.Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОО перед трудовым коллективом.	Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ на производственном собрании трудового коллектива (декабрь 2018года).
2.10.Усиление внутреннего контроля в ДОО по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДОО; - исполнение Правил внутреннего трудового распорядка; - организация питания детей в ДОО; - обеспечение выполнения требований СанПиН.	В соответствии с планом контроля на 2018-2019учебный год, на 2019 – 2020 учебный год систематически проводится должностной контроль, составляются аналитические справки, по итогам проведенного контроля издается приказ по ДОУ с вынесением соответствующих предложений.
2.11.Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОО в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления.	С целью повышения качества предоставляемых ДОУ услуг разработаны: - основная общеобразовательная программа ДОУ; - адаптированная основная образовательная программа для детей с ограниченными возможностями здоровья (для детей с ЗПР); - адаптированная основная образовательная программа для детей с ограниченными возможностями здоровья (для детей с ТНР); - другие документы, обеспечивающие соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - в процессе разработки программа развития ДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей	
3.1. Организация участия педагогических сотрудников ДОО в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Вопросы антикоррупционной политики рассматриваются на совещаниях, педсоветах и иных мероприятиях.
3.2. Оказание консультативной помощи работникам ДОО по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, запретов, установленных Федеральными законами	Все работники знакомятся с нормативными документами при поступлении на работу; с приказом «О недопущении незаконных сборов денежных средств».
4. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников	
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО.	Разработан локальный акт «Правила приема воспитанников в ДОУ», размещен на сайте образовательной организации.

4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации ДОО.	Документация размещается: - на сайте ДОУ (http://ds364.perm.ru/), - на информационном стенде в холле ДОУ; - на информационных стендах в групповых помещениях. Родители знакомятся с нормативно-правовыми документами на родительских собраниях.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Проведение анкетирования родителей с целью определения удовлетворенности деятельностью ДОУ (апрель 2019 года). Результаты анкетирования представлены в «Отчете о результатах самообследования МАДОУ «Детский сад № 364» за 2018 год», а также на родительских собраниях (февраль 2019 года)
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОО в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема в ДОО и др. Разработка и наполнение раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции.	На сайте ДОУ (http://ds364.perm.ru/), размещены основные нормативно-правовые документы, касающиеся образовательной деятельности ДОУ; создан раздел «Противодействие коррупции», где представлена информация об осуществлении мер по противодействию коррупции. Материал обновляется.
4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	В ДОУ оформлен «Журнал для обращения родителей». За отчетный период фактов коррупции выявлено не было.
4.6. Организация личных приемов заведующим ДОО родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений.	Открыт ежедневный прием заведующим ДОУ родительской общественности.